

# PROCÉDURE DE PAIEMENT D'UNE FACTURE (LOGEMENT COMMUNAUTAIRE) À PEKUAKAMIULNUATSH TAKUHIKAN

À partir de votre « AccèsD », vous devez faire l'ajout d'une facture à payer. Pour ce faire, vous devez cliquer sur l'encadré vert « Payer » à droite.



## ÉTAPE 1 : FAIRE L'AJOUT D'UNE FACTURE À PAYER (À FAIRE SEULEMENT UNE FOIS)

Cliquez sur l'onglet « Ajouter une facture » et la fenêtre ci-dessous apparaîtra.

La fenêtre 'Payer une facture' est affichée. Elle contient un onglet 'Ajouter une facture' sélectionné. Une section 'Attention' informe que certains fournisseurs doivent être inscrits à l'AccèsD. Des instructions indiquent de remplir le champ 'Nom du fournisseur' et de choisir une catégorie. Le formulaire de recherche est visible avec un champ 'Nom du fournisseur' et un menu déroulant 'Catégorie' sur lequel une flèche rouge pointe.

Dans la case « Nom du fournisseur », inscrivez **Pekuakamiulnuatsh** et cliquez sur le bouton « Recherche ».

À partir du résultat de la recherche, sélectionnez le bon fournisseur, soit « **Pekuakamiulnuatsh Takuhikan – Loyers (QC)** », et cliquez sur le bouton « Valider » (voir l'exemple ci-dessous).

### Résultat de la recherche

4 fournisseur(s) trouvé(s)

> Veuillez sélectionner le fournisseur recherché, puis cliquer sur le bouton Valider.

	Nom du fournisseur	Catégorie
<input type="radio"/>	Pekuakamiulnuatsh Takuhikan - Divers (QC)	Divers
<input checked="" type="radio"/>	Pekuakamiulnuatsh Takuhikan - Loyers (QC)	Divers
<input type="radio"/>	Pekuakamiulnuatsh Takuhikan - Programmes (QC)	Divers
<input type="radio"/>	Pekuakamiulnuatsh Takuhikan - Services Publics (QC)	Taxes municipales (eau et égout)

Vous aurez alors la possibilité d'inscrire une description. La description vous permet de différencier vos factures (ex. : loyer, réparation) au guichet automatique et sur vos relevés de compte. Ce champ est facultatif.

Vous devez inscrire votre numéro de référence. Il correspond à votre numéro de client à l'habitation, soit 4 chiffres, un tiret et 5 chiffres (ex. : 2018-00001). Toutefois, celui-ci doit être entré dans AccèsD sans le tiret (ex. : 201800001).

**Pour obtenir du soutien concernant votre numéro de référence, vous pouvez communiquer avec l'agente à l'habitation de Pekuakamiulnuatsh Takuhikan, au 418 275-5386 poste 1307**

Une fois complété, cliquez sur le bouton « **Valider** ».

Payer une facture Aide ⓘ | Imprimer 🖨️ | Fermer ✕

**Faire un paiement** | Ajouter une facture | Modifier ou supprimer une facture | Changer l'ordre des factures

Fournisseur	N° de référence	Descriptif
Pekuakamiulnuatsh Takuhikan - Loyers (QC)	201800001	Loyer

**Valider** | Annuler

Par la suite, vous devez faire la vérification des informations, et, si le tout vous convient, cliquez sur le bouton « **Confirmer** ».

Payer une facture Aide ⓘ | Imprimer 🖨️ | Fermer ✕

**Faire un paiement** | Ajouter une facture | Modifier ou supprimer une facture | Changer l'ordre des factures

**Validation**

Vous désirez ajouter la facture suivante à votre dossier :

Fournisseur	N° de référence	Descriptif
Pekuakamiulnuatsh Takuhikan - Loyers (QC)	201800001	Loyer

**Confirmer** | Corriger | Annuler

Le nouveau fournisseur est maintenant créé et il se retrouve dans la liste de vos factures à payer.

## ÉTAPE 2 : FAIRE UN PAIEMENT

Lorsque vous désirez faire un paiement, vous indiquez le montant à payer sur le bon fournisseur. Vous pouvez choisir la date de paiement, soit maintenant ou plus tard.

Il est également possible de faire une récurrence afin que le montant soit payé automatiquement à tous les mois, à toutes les 2 semaines, à toutes les semaines, etc.)

Pekuakamiulnuatsh Takuhikan - Loyers (QC) Loyer 201800001	477	<input type="radio"/> Maintenant <input checked="" type="radio"/> Plus tard Mensuelle	À partir du : 1 AVR 2020 Nombre de fois : (optionnel)
---	-----	---	--

Il vous reste donc à finaliser votre paiement en choisissant le compte de provenance. Cliquez sur le bouton « **Valider** ».

Finalement, vérifiez les informations et cliquez sur le bouton « **Confirmer** » afin d'approuver le paiement de la facture.

**Tous les renseignements fournis sont transmis par des liens sécurisés.**